

Corso

## SOCIETÀ TRA PROFESSIONISTI (STP) E ALTRE FORME DI AGGREGAZIONE

### Problematiche civilistiche e fiscali, metodi di valutazione e clausole contrattuali

Online, dal 6 al 20 novembre 2024

9 ore formative – 3 incontri live

#### CREDITI FORMATIVI

È stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Avvocati

Codici materia per l'accREDITAMENTO CNDCEC: B.2.1 (9 ore)\_FRL: nessuna corrispondenza

Per informazioni e aggiornamenti sullo stato degli accreditamenti consulta il sito

[www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it) nella scheda prodotto relativa all'iniziativa

#### SCENARIO

La storica propensione del professionista ad esercitare individualmente la sua attività è entrata in crisi da circa 30 anni. Una delle cause principali di questo fenomeno è sicuramente da ricercarsi nell'incremento dei professionisti (in particolar modo dei commercialisti, dei consulenti del lavoro e degli avvocati) presenti sul territorio nazionale che ha, di fatto, ridotto il numero di clienti pro-capite. La **maggior concorrenza** ha conseguentemente comportato una compressione dei fatturati e, dalla estensione delle aree di competenza, è derivato un **aumento della domanda specialistica da parte della clientela**. Entrambi questi fenomeni hanno determinato una significativa **spinta per gli Studi professionali ad organizzarsi secondo modelli più complessi**, in grado di far fronte all'evoluzione del mercato e di lavorare secondo criteri aziendali di autonomia organizzativa e massima redditività. **Quali sono le modalità di aggregazione più praticate?**

Sono sostanzialmente due le forme di aggregazioni fra professionisti che si sono sviluppate nel corso degli ultimi 20 anni:

- 1) **Acquisizione/cessione dello Studio** professionale
- 2) **Fusione tra studi professionali o costituzione di STP** (anche attraverso trasformazione o conferimento di uno Studio associato in una STP).

La **prima tipologia** di aggregazione costituisce in realtà la **naturale conseguenza** del modello di operazione di acquisizione/cessione che si è sviluppato nell'ambito degli Studi professionali. Nella prassi, l'operazione di cessione di uno Studio professionale (in ottica anche della **gestione del passaggio generazionale**) si ispira alla necessità di realizzare e garantire la continuità fra la vecchia e la nuova gestione, con lo scopo di agevolare al massimo il subentro del professionista acquirente nei rapporti di prestazione d'opera professionale in essere con la clientela del cedente (tutto ciò anche attraverso l'opera di presentazione e, quindi, di canalizzazione del **rapporto fiduciario tra cedente ed acquirente**).

La **seconda tipologia** di aggregazione è costituita dalla fusione fra Studi professionali e/o la costituzione di una STP. Il professionista più evoluto sente l'esigenza di **crescere** tramite la realizzazione di partnership che consentano di presentarsi al mercato tramite **un'offerta strutturata e specialistica** di prestazioni professionali. In questo caso, a differenza dell'operazione di acquisizione/cessione dello studio, la quale si sviluppa su binari predefiniti, i professionisti devono trovare accordi (non scontati) su molteplici questioni: scelta della struttura societaria/associativa, misura delle partecipazioni, governance, ripartizione degli utili, comunicazione al pubblico, marketing etc. In questo tipo di aggregazione la **difficoltà** maggiore è **di carattere culturale**, in quanto il professionista deve accettare l'idea di **non essere più il dominus unico** dello studio e di dover **condividere** con i suoi soci la **governance**, le **strategie**, la **clientela**.

## OBIETTIVI

L'obiettivo dell'evento formativo è quello di **tracciare un quadro completo delle operazioni di cessione e di aggregazione di Studi professionali in Italia**, anche attraverso un **taglio pratico** con particolare riferimento a **commercialisti, consulenti del lavoro e avvocati**

Nel corso delle 3 lezioni verranno affrontati i seguenti argomenti:

- Lezione 1: verrà dettagliatamente descritta **la prassi in Italia delle operazioni M&A di studi professionali** e come vengono strutturate tali operazioni da un punto di vista **finanziario** ed i risvolti di natura **fiscale** (anche in merito alle operazioni conferimento/trasformazione di uno studio associato in STP) ed un approfondimento in merito all'evoluzione della delega fiscale;
- Lezione 2: saranno approfonditi **i metodi valutativi nell'ottica di cessione di uno Studio professionale**, con evidenza delle differenze con i metodi di valutazione aziendale. Verranno applicati il metodo reddituale/finanziario ed il metodo dei multipli attraverso l'illustrazione di due casi pratici. Sarà approfondita **la tecnica statistica della regressione** al fine del calcolo del multiplo del fatturato;
- Lezione 3: sarà approfondito il tema relativo alle **motivazioni che spingono i professionisti alle operazioni di cessione/aggregazione** con un **approfondimento dei modelli contrattuali maggiormente in uso**. Inoltre, saranno approfonditi i temi relativi alla costituzione di una Società tra Professionisti e di uno Studio associato.

## METODOLOGIA DIDATTICA

Nel corso dei tre moduli saranno analizzate, anche attraverso **casi pratici**, le operazioni M&A di studi professionali. Le lezioni si caratterizzeranno per una **didattica interattiva**.

## DESTINATARI

- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Avvocati
- Consulenti del lavoro

## PROGRAMMA

### Lezione 1

6 novembre 2024, dalle ore 15.00 alle ore 16.30 e dalle ore 16.45 alle ore 18.15

#### CESSIONI ED AGGREGAZIONI TRA STUDI PROFESSIONALI

- Premessa
- La prassi in Italia
- La struttura delle operazioni di cessione ed aggregazione di studi professionali
- I dubbi e le perplessità dei professionisti nell'approcciarsi alle operazioni di cessione ed aggregazione (e loro risoluzione)
- I vantaggi delle operazioni M&A di studi professionali
- La fiscalità nell'operazioni di cessione di uno studio professionale
- Il conferimento o la trasformazione di uno studio associato in STP
  - La trasformazione o il conferimento di uno studio associato in una Società tra Professionisti
  - Le modalità operative nelle operazioni di conferimento o trasformazione di uno studio associato in una STP
  - Gli aspetti civilistici
  - Gli aspetti fiscali (ed aggiornamenti sulla delega fiscale)

### Lezione 2

13 novembre 2024, dalle ore 15.00 alle ore 16.30 e dalle ore 16.45 alle ore 18.15

#### LA VALUTAZIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE

- Che valore ha uno studio professionale?
- I metodi di valutazione di uno studio professionale
- La valutazione di uno studio professionale attraverso casi pratici
- Il metodo MpO: l'analisi di regressione per il calcolo del multiplo del fatturato

### Lezione 3

20 novembre 2024, dalle ore 15.00 alle ore 16.30 e dalle ore 16.45 alle ore 18.15

#### I MODELLI CONTRATTUALI MAGGIORMENTE UTILIZZATI NELLE OPERAZIONI M&A DI STUDI PROFESSIONALI

- Le motivazioni che spingono alla cessione/agggregazione tra professionisti
  - Il contratto di cessione/agggregazione tra studi professionali: peculiarità rispetto alle operazioni M&A aziendali
  - Illustrazione di casi pratici
- La costituzione di una Società tra Professionisti
  - Le modalità di costituzione di una STP
  - I patti sociali
  - Aspetti civilistici
  - Aspetti fiscali
  - Aspetti previdenziali
- La costituzione di uno studio associato
  - Le modalità di costituzione di uno studio associato
  - L'importanza dello statuto societario

- Valutazione e gestione di scenari di recesso del socio da un'Associazione Professionale

## DOCENTI

### Goffredo Giordano

#### Dottore Commercialista e Revisore Legale

*Laureato in Scienze Economiche e Bancarie presso l'Università degli studi di Siena, svolge la professione di Dottore Commercialista e Revisore Legale dal 1997. Ha frequentato Master specialistici in campo tributario e della finanza agevolata e ha maturato una pluriennale esperienza presso prestigiosi studi in Italia, fra i quali lo STS del gruppo Deloitte a Torino. Ad oggi ricopre la carica di Relationship Manager e responsabile dell'area Formazione di MpO ed è relatore di riferimento per gli eventi formativi organizzati da Ordini professionali ed associazioni di categoria. Collabora con siti internet e stampa specializzata per la redazione di articoli e news inerenti all'attività M&A di studi professionali. Ricopre cariche sindacali presso importanti aziende italiane ed enti pubblici.*

### Corrado Mandirola

#### Revisore Legale

*Socio co-fondatore e Amministratore Delegato di MpO, è uno dei massimi esperti in Italia di operazioni M&A di studi professionali. Collabora con i principali quotidiani economici italiani e riviste di settore. Autore di numerosi approfondimenti scientifici in merito all'M&A di studi professionali, tra i quali "Liberi professionisti e trasferimento della clientela e dello studio" pubblicato nel dicembre 2014 da IPSOA. Relatore su tutto il territorio nazionale in convegni dedicati alle operazioni di M&A di studi professionali.*

## INFORMAZIONI

### MATERIALE DIDATTICO

Per ciascun incontro saranno resi disponibili:

- i **materiali didattici** utilizzati
- la **registrazione** della lezione. Tale registrazione è da considerare come semplice materiale didattico e **NON rilascia crediti** ai fini della formazione professionale continua.

### ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato l'**attestato di partecipazione**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti Formativi**. [Clicca qui](#)

## ISCRIZIONI

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 490 + IVA	Listino
€ 392 + IVA	<b>Sconto 20%</b> per iscrizioni entro il 23 ottobre 2024
€ 343 + IVA	<b>Sconto 30%</b> per ex partecipanti dei Master con A. Scalia

*Gli sconti non sono cumulabili tra loro*

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

rivolgendosi all'**Agenzia di fiducia**

### MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Qualche giorno prima dell'inizio del Master riceverai una **e-mail contenente le istruzioni per accedere la piattaforma e frequentare le lezioni online.**

### FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

[formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com](mailto:formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com)

### CONTATTI

Rivolgersi all'Agenzia WKI di zona  
Servizio clienti: Tel. 02/82476.1

Compilare e inviare a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - IPSOA Scuola di formazione  
Agenzia di zona

**CORSO ON LINE**  
**SOCIETÀ TRA PROFESSIONISTI (STP) E ALTRE FORME DI**  
**AGGREGAZIONE**  
**Problematiche civilistiche e fiscali, metodi di valutazione e**  
**clausole contrattuali**  
**Dal 6 al 20 novembre 2024**  
**9 ORE - 3 INCONTRI LIVE**

*E' necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda*

**(cod. 267802)**

- € 490 + IVA Listino
- € 392 + IVA **Sconto 20%** per iscrizioni entro il 23 ottobre 2024
- € 343 + IVA **Sconto 30%** per ex partecipanti dei Master con A. Scalia

**DATI PARTECIPANTI**

Nome e Cognome \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Iscritto Ordine dei \_\_\_\_\_  
Sede dell'Ordine professionale \_\_\_\_\_

**DATI PER LA FATTURAZIONE**

Ragione Sociale: \_\_\_\_\_  
Indirizzo: \_\_\_\_\_ CAP: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|  
Città: \_\_\_\_\_ Prov: \_\_\_\_\_ PART.IVA/CF \_\_\_\_\_  
Codice Cliente IPSOA (se assegnato) |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

**MODALITA' DI PAGAMENTO**

Quota di partecipazione € \_\_\_\_\_ + IVA € \_\_\_\_\_  
Totale fattura € \_\_\_\_\_

9  
A

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

**Bonifico bancario** a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT38N030693368410000002209** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

**A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA**

**1. Definizioni:**

**Condizioni Generali:** le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

**Contratto:** il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

**Normativa Privacy:** il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

**Quota di Iscrizione:** il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

**Prodotto Formativo:** l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

**Piattaforma:** l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

**WK:** Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20142 Milano, Via dei Missaglia, n. 97, Edificio B3, soggetto erogatore dell'Prodotto Formativo.



**Utente:** il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

## 2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte

## 3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

## 4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

## 5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza [tutoronline@wki.it](mailto:tutoronline@wki.it).

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza [tutoronline@wki.it](mailto:tutoronline@wki.it).

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

## 6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

## 7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accredimento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

## 8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WKI trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

## 9. Limitazione di responsabilità

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;

b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;

c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;

d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

## 10. Recesso degli Utenti Consumatori

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.



10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, 20142 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "[contact@wkcirt.it](mailto:contact@wkcirt.it)"

**11. Comunicazioni**

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta [servizio.clienti@wolterskluwer.com](mailto:servizio.clienti@wolterskluwer.com); quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo [servizio.clienti@wolterskluwer.com](mailto:servizio.clienti@wolterskluwer.com).

**12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio**

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) nella sezione privacy.

**13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001**

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo – in Italia – Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

**14. Foro competente**

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma / click \_\_\_\_\_

**15. Approvazione specifica**

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma / click \_\_\_\_\_

**TIMBRO**  
**AGENZIA/CONCESSIONARIO**